



**UNIONE BASSA VALLE SCRIVIA**  
**CASTELNUOVO SCRIVIA – GUAZZORA - ALZANO SCRIVIA**  
*Provincia di Alessandria*

**GARA MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA PER MEZZO DI R.D.O. APERTA DA SVOLGERSI SUL MEPA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – A.S. 2018/2019 – CIG Z0924A71D7**

## **BANDO/DISCIPLINARE**

E’ indetta gara per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado site in Castelnuovo Scrivia.

### **Art.1 – ENTE APPALTANTE**

Unione Bassa Valle Scrivia, 15053 - Castelnuovo Scrivia (AL), Via Garibaldi n.43.

Tel. 0131/812531 - Fax n.0131/813088

P. IVA 02451400069

Sito Internet <http://www.unionebassavallescriviascrivia.al.it>

e.mail certificata: [unionebassavallescriviascrivia@pec.it](mailto:unionebassavallescriviascrivia@pec.it)

e.mail: [segreteria@unionebassavallescriviascrivia.al.it](mailto:segreteria@unionebassavallescriviascrivia.al.it)

#### **Ufficio di riferimento**

Servizio segreteria aa.gg. organizzazione e gestione dei servizi scolastici

**Responsabile del Servizio e Responsabile unico del procedimento (RUP)**

Dott.ssa M. Maddalena Caruzzo

### **Art.2 - OGGETTO DELL’APPALTO**

Servizio di trasporto scolastico come specificato nel Capitolato speciale, che costituisce parte integrante e sostanziale della procedura di gara.

CIG: **Z0924A71D7**

Codice CPV: **60130000-8** – Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada

### **Art. 3 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE – PROCEDURA DI GARA**

Procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del D.Lgs 50/2016, tramite Richiesta di Offerta (RDO) sul portale ACQUISTINRETEPA della CONSIP, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

### **Art.4 - VALORE ECONOMICO PRESUNTO DELL'APPALTO**

L’importo dell'appalto viene stabilito in **€. 38.000,00** = (oltre I.V.A. 10%)

Si dà atto che i servizi previsti dal presente appalto non sono palesemente soggetti a rischi da interferenza, secondo quanto previsto all’art. 26 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., che pregiudichino la sicurezza per i lavoratori. Qualora, in corso di esecuzione del contratto, dovessero insorgere

detti rischi, verrà predisposto il documento unico di valutazione dei rischi di interferenza (DUVRI).

L'importo contrattuale annuo, con corrispettivo a corpo fisso ed invariabile, sarà quello risultante dal ribasso percentuale offerto in sede di gara oltre ad IVA dovuta per legge.

Il corrispettivo, offerto in sede di gara si intende accettato dall'Appaltatore e dichiarato remunerativo in base a calcoli di sua competenza alle condizioni tutte del capitolato. Ai sensi dell'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 qualora nel corso di esecuzione del contratto occorra un aumento o una diminuzione della prestazione originale, l'appaltatore è tenuto ad aumentare o diminuire la prestazione originaria entro il quinto dell'importo contrattuale, alle stesse condizioni del contratto originario, senza pretendere alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo dovuto.

#### **Art.5 – DURATA DEL CONTRATTO**

Il servizio, relativo all'a.s. 2018/2019, avrà inizio il giorno 17 settembre 2018, salvo diversa data che verrà tempestivamente comunicata, e terminerà il 31/07/2019.

L'Ente, nelle more della stipula del contratto e qualora se ne ravvisino ragioni di particolare urgenza ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, si riserva la facoltà di procedere, dietro costituzione della cauzione definitiva, alla consegna anticipata del servizio ex art.32 commi 8, 10 lett. a) e 13 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 302 del D.P.R. 207/2010 previa in ogni caso la verifica della capacità a contrarre dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, sarà possibile prorogare la scadenza del contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure di individuazione del nuovo contraente. In tale ipotesi il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni previste nel contratto stipulato originariamente.

#### **Art.6 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo art.48 e gli operatori con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dallo stesso art.45 e che abbiano manifestato il proprio interesse alla gara.

#### **Art.7- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici interessati, a pena di inammissibilità, devono essere iscritti al MEPA – Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip Spa nell'ambito della categoria “Servizi di trasporto e noleggio” e devono possedere i seguenti requisiti:

##### **- Requisiti Di Ordine Generale**

- 1) Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016;
- 2) Essere in regola con le norme che disciplinano i diritti dei soggetti disabili ai sensi della Legge n. 68/99;
- 3) Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali (INPS-INAIL) a favore dei lavoratori/soci lavoratori e applicare le norme previste dal CCNL applicato in relazione alle attività svolte;
- 4) Essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sul lavoro;
- 5) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs.165/2001.

##### **- Requisiti di Idoneità Professionale (Art. 83, Comma 1 Lett. a) del D.Lgs.50/2016;**

- 1) l'iscrizione della Ditta alla competente C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell'appalto, per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da

traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

2) per le Società Cooperative l'iscrizione allo specifico albo di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive;

3) Possesso dell'attestato di abilitazione professionale ad effettuare il servizio di trasporto viaggiatori su strada e della relativa attestazione di idoneità professionale, morale e finanziaria o equivalente titolo comunitario di cui al D.Lgs. 395/2000 (D.M. n.161/2005) da almeno 3 anni;

4) Possesso dell'attestato di idoneità professionale, in corso di validità, per l'esercizio della professione di trasporto di persone su strada rilasciata ai sensi del regolamento C.E. n.1071/2009 ed iscrizione al registro Elettronico Nazionale delle imprese che esercitano la professione di autotrasportatore REN.

5) Possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) – Regolare

**- Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b) del D.Lgs.50/2016;**

Possesso di REFERENZE BANCARIE rilasciate da un istituto di credito operante negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1 settembre 1993, n. 385, dalle quali risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità non anteriori a sei mesi.

**-Requisiti di Capacità Tecniche e Professionali (art. 83 comma 1 lett. c) del D.Lgs.50/2016;**

-Aver svolto, con esito positivo, nel triennio precedente alla pubblicazione del presente avviso (2015-2016-2017), servizi analoghi a quelli previsti dal presente affidamento per conto di pubbliche amministrazioni senza contenziosi o contestazioni di rilievo con gli Enti Pubblici appaltanti.

- Disporre degli automezzi utilizzati dalla Ditta per lo svolgimento dei servizi di cui al capitolato speciale d'appalto rispondenti alla norme dettate dal D.M. 18/04/1977 e s.m.i. dal D.M. 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e s.m.i. ed in generale da tutte le normative in materia di trasporto scolastico;

**Art. 8 – DIVIETO DI AVVALIMENTO DEI REQUISITI**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 145 comma 1 e dell'art.146 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, non trova applicazione nella presente gara l'istituto dell'avvalimento di cui all'art.89 del D.Lgs. 50/2016.

**Art. 9 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs n.50/2016; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;

- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;

- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

[In caso l'appalto comprenda più tipologie di prestazione] Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art.10 - SOPRALLUOGO E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA.**

La mancata effettuazione del sopralluogo rappresenta **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La presa visione dei luoghi avverrà previa fissazione di apposito appuntamento tramite pec all'indirizzo [unionebassavalle@pec.it](mailto:unionebassavalle@pec.it). nelle seguenti giornate: **30 e 31 agosto 2018, 3 e 4 settembre 2018** alla presenza di personale del servizio di Polizia Locale dell'Unione .

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura RDO mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, esclusivamente tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da MEPA, entro il termine indicato dalla stazione appaltante al passo 5 della creazione della RDO per la presentazione dei quesiti. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno comunicate ai concorrenti tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da MEPA. Le eventuali integrazioni/precisazioni e le ulteriori disposizioni costituiscono documentazione di gara.

Nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso dell'esecuzione del servizio in relazione a una pretesa eventuale ed imperfetta conoscenza di ogni elemento relativo al servizio stesso.

#### **Art. 11 - DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Acquisti in rete per la P.A. (MEPA), al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.acquistinretepa.it> .

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MEPA, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta stessa e comunque la non ammissione alla procedura. Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema.

L'offerta e i documenti richiesti, dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro la data e l'ora indicata sulla piattaforma MePA**, in relazione alla RdO.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione dalla procedura comporta irripetibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura. I concorrenti esonerano l'Unione Bassa Valle Scrivia e la Centrale Acquisti in rete per la P.A. (MEPA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il portale e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di MEPA è possibile contattare l'HELP DESK del portale.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dal MEPA che consentono di predisporre:

1.1) una busta virtuale - **Busta "A** - contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara;

1.2) una busta virtuale - **Busta "B** – contenente l'offerta economica

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**La busta A** dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente **documentazione amministrativa**:

**a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA**

come da schema predisposto dall'Ente, firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente e resa ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000 e accompagnato da copia documento di identità titolare o legale rappresentante;

**b) COPIA DEL CAPITOLATO D'APPALTO** firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute;

**c) REFERENZE BANCARIE** rilasciate da un istituto di credito operante negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1 settembre 1993, n. 385, dalle quali risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità non anteriori a sei mesi.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della dichiarazione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della dichiarazione e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **La busta B - Offerta economica**

deve contenere il modulo d'offerta generato dalla Piattaforma elettronica Acquisti in rete P.A. firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante; lo stesso dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il ribasso percentuale offerto, in riferimento al costo del servizio posto a base d'asta pari ad € **38.000,00**. In caso di Consorzi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante del consorzio stesso.

Si rammenta che nell'inserimento dell'offerta economica nella piattaforma, a ciascun concorrente verrà richiesto di specificare i "Costi della Sicurezza" aziendali di cui all'art.95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 (ex art.87 comma 4 del D.Lgs. 163/2006). Tale valore verrà evidenziato nell'offerta economica (Offerta Economica – fac-simile di sistema).

In caso di discordanza tra importo offerto espresso in cifre e importo offerto espresso in lettere prevale l'importo offerto espresso in lettere.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo non ancora costituito.

Qualora il concorrente sia un raggruppamento temporaneo già costituito l'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del raggruppamento temporaneo già costituito.

#### **Art.12 - PROCEDURA DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà espletata con procedura ordinaria mediante procedimento telematico, tramite sistema MEPA, con Richiesta di Offerta (RDO) sul portale ACQUISTINRETEPA della CONSIP -. – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) .

Si procederà alla creazione della Richiesta di Offerta (RdO) aperta con le modalità previste dal sistema. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione Guide e Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Nell'ambito del presente Disciplinare di gara sono richiamate specifiche disposizioni del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016), individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta migliore, determinata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 50/2016.

#### **Art. 13 - REVOCA DELLA RDO**

La revoca di una RdO può avvenire in qualsiasi momento del procedimento (in alcuni stati del procedimento è necessario prima sospendere e poi revocare la RdO). Le motivazioni per le quali procedere alla Revoca sono di esclusiva pertinenza e competenza della Stazione Appaltante.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, potrebbero ravvisarsi gli estremi di una revoca:

- per un errore nella compilazione della scheda tecnica di offerta che non consente la formulazione dell'offerta;
- per il venir meno del fabbisogno espresso nella gara;
- per la necessità di riformulare termini sostanziali del procedimento;
- per sopravvenuta incompetenza amministrativa del Punto Ordinante e/o del RUP.

A titolo informativo si ricorda che (art. 21 quinquies della legge n. 241 del 1990) l'amministrazione può procedere alla revoca di un provvedimento amministrativo ad efficacia durevole al ricorrere di una serie di presupposti:

- la sopravvenienza di motivi di pubblico interesse;

- il mutamento della situazione di fatto;
- una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

La giurisprudenza amministrativa ha riconosciuto alla Stazione Appaltante il potere di annullare l'aggiudicazione di un appalto pubblico anche dopo la stipulazione del contratto, qualora sussistano i presupposti dell'illegittimità dell'atto annullato e della sussistenza di un interesse pubblico da compararsi con quello del privato che abbia riposto un legittimo affidamento sulla stabilità dei suoi effetti (Cons. St., Sez. IV, 21 ottobre 2006, n. 6456).

#### **Art. 14 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di ALESSANDRIA rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **Art. 15 - ALTRE PRESCRIZIONI E INFORMAZIONI**

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione definitiva, previa approvazione dell'aggiudicazione provvisoria, secondo le modalità indicate agli Art.32 (Fasi delle procedure di affidamento) e Art. 33 (Controlli sugli atti delle procedure di affidamento) del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace effettuate con esito positivo le verifiche di cui all'art. 32, comma 7 e all'art. 33 del D.Lgs. n. 50/2016.

A tal fine, il concorrente risultato provvisoriamente aggiudicatario sarà invitato entro dieci giorni dalla data della conclusione della gara (cioè dalla data di aggiudicazione provvisoria), a trasmettere, **entro e non oltre dieci giorni** dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnici dichiarati in sede di presentazione dell'offerta.

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'Art.95 (Criteri di aggiudicazione dell'appalto), comma 12, del D.lgs. n. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- Non sono ammesse offerte in aumento, offerte parziali in relazione al servizio oggetto dell'appalto, offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare la procedura di cui all'Art. 110 (Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione) del D.Lgs 50/2016, nel caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore. È esclusa la competenza arbitrale.
- La Stazione appaltante subordinerà la stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, all'acquisizione del documento (DURC) che attesti la regolarità contributiva.
- La Stazione appaltante si riserva di differire o revocare la procedura di aggiudicazione senza che ciò possa comportare a favore degli offerenti diritti in ordine alle spese sostenute per la partecipazione alla gara o diritti risarcitori di alcun tipo.
- Il contratto oggetto della presente procedura ad evidenza pubblica soggiace alla normativa di cui alla Legge 136/2010 in materia di **tracciabilità dei flussi finanziari**. Le Parti si impegnano a prevedere all'atto della stipula del contratto la disciplina degli adempimenti previsti da detta normativa attraverso il recepimento di apposite clausole.
- L'Aggiudicatario dovrà rispettare il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici di cui al DPR16/4/2013 n. 62 ed il Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Castelnuovo Scrvia con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 30/01/2014 e applicabile all'Unione (*disponibili sul sito alla voce Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali*) ed è fin da ora informato che, in caso di violazione degli obblighi comportamentali, sarà risolto il contratto;

L'Unione Bassa Valle Scrivia, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti in occasione della partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente ai sensi del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza di partecipazione, valutazione dell'offerta ed in ogni caso, avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato, anche qualora non si proceda all'aggiudicazione del contratto e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati ai recapiti pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente del sito internet istituzionale. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

Maggiori informazioni sono inoltre reperibili sul sito internet dell'Ente o possono essere richieste al Responsabile del procedimento.

Castelnuovo Scrivia, 13 Agosto 2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa M.Maddalena Caruzzo